

**MENSAGEM Nº 24/2022**

Senhor Presidente,
Senhores Vereadores,

Submeto à análise de Vossa Excelência e dos ilustres Vereadores dessa Augusta Casa Legislativa o anexo Projeto de Lei que “**DISPÕE** sobre os Serviços de Transporte Público Coletivo de Passageiros no Município de Manaus”, cuja iniciativa encontra fulcro no artigo 80, VIII da Lei Orgânica do Município de Manaus.

O Transporte Coletivo de Passageiros vem passando por muitas transformações, motivo pelo qual necessita do devido acompanhamento legislativo para abarcar as novidades do mercado, sobretudo com vistas à diminuição do custo operacional.

Atualmente, o indigitado Serviço está previsto na Lei nº 1.779/2013. Contudo, após quase 10 anos de vigência, faz-se extremamente necessária a implantação de novos conceitos e tecnologias, uma vez que se observa a existência de grande demanda com possibilidade de expansão, a partir da organização do serviço.

Dessa forma a solução a ser adotada é a nova regulamentação do serviço Modal Complementar, que deverá ser delegado pelo Poder Executivo Municipal, mediante procedimento licitatório, sob o regime de permissão, destinado à exploração de linhas que integrarão o Sistema de Transporte Coletivo de Manaus, em substituição aos modais executivo e alternativo, que ora operam em caráter precário provisório e que não estavam atendendo satisfatoriamente seus propósitos na prestação do serviço público.

Nesse sentido, pretende a Administração, de um lado, fomentar a salutar competição mediante regras impessoais, e, de outro, oferecer segurança jurídica àqueles que serão estimulados a investir, por sua conta e risco, na exploração do Serviço de Transporte Público.

O indigitado Serviço será prestado de forma contínua e permanente, comprometendo-se o permissionário com sua regularidade, segurança, higiene, conforto e cortesia na prestação, assumindo o risco por toda e qualquer despesa dela decorrente.



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

Pelo exposto e consoante já noticiamos a regularização legislativa do Serviço em comento reflete diretamente na implantação de mecanismos que garantam condições de trabalho ao investidor, segurança à população e, via de consequência, suavizará o atual ambiente de instabilidade ao qual se encontra a atividade em questão.

Motivado pela relevância da matéria, submeto o referido Projeto de Lei à análise e deliberação desse Plenário.

Na oportunidade, renovo votos de estima e distinta consideração.

Manaus, 02 de maio de 2022.


DAVID ANTÔNIO ABISAI PEREIRA DE ALMEIDA
Prefeito de Manaus





PROJETO DE LEI Nº 150 /2022

DISPÕE sobre os Serviços de Transporte Público Coletivo de Passageiros no Município de Manaus.

**Capítulo I
DISPOSIÇÕES GERAIS**

**SEÇÃO I
DISPOSIÇÕES INTRODUTÓRIAS**

Art. 1.º Esta Lei dispõe sobre os Serviços de Transporte Público Coletivo de Passageiros no Município de Manaus.

Art. 2.º Os serviços disciplinados por esta lei podem ser prestados:

I - diretamente pela Administração Pública;

II - indiretamente por particulares, mediante outorga, observado o disposto na Lei Orgânica do Município de Manaus (Loman).

Art. 3.º Os Serviços de Transporte Público Coletivo de Passageiros de que trata essa Lei classificam-se em:

I – convencional

II – complementar

Parágrafo Único. A gestão dos serviços de transporte público é atribuição do órgão municipal gestor do transporte coletivo de Manaus, doravante chamado de Órgão Gestor.

Art. 4.º O transporte público coletivo de passageiros tem prioridade sobre o individual, o comercial e no trânsito.



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

SEÇÃO II DO CONTROLE DA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS

Art. 5.º O Órgão Gestor definirá previamente a frota, os itinerários, horários e pontos de parada, assim como os padrões técnicos e operacionais.

§ 1.º O prestador de serviço, concessionário ou permissionário, deverá cumprir as determinações constantes das Ordens de Serviço emitidas pelo Órgão Gestor.

§ 2.º As hipóteses de prestação dos serviços não constantes desta lei serão regulamentadas pelo Poder Público, considerando-se a segurança do usuário e do prestador do serviço.

Art. 6.º O prestador de serviço deverá dispor das informações administrativas, fiscais, contábeis, técnicas e operacionais sempre que o Órgão Gestor requerer.

SEÇÃO III DAS OBRIGAÇÕES

Art. 7.º O prestador do serviço deverá:

I - transportar as pessoas com deficiência e idosos, com reserva de assentos, na forma estabelecida pelo Poder Público e pela legislação de regência;

II - transportar gratuitamente passageiros com isenção garantida em Lei;

III - cumprir rigorosamente as Ordens de Serviços emitidas pelo Órgão Gestor;

IV - manter em condições de pleno funcionamento o serviço outorgado;

V - prestar os serviços de forma ininterrupta, cumprindo rigorosamente a frota, os horários, as frequências, as linhas, a tarifa, o itinerário, os pontos de parada e demais condições estabelecidas pelo Órgão Gestor;

VI - submeter-se à fiscalização do Órgão Gestor e das autoridades de trânsito, facilitando a ação do Poder Público;

VII - apresentar, sempre que exigido, os veículos para vistoria técnica, comprometendo-se a sanar, no prazo estabelecido, as irregularidades constatadas que possam comprometer as condições de higiene, conforto, segurança e de regularidade, retirando de





circulação o veículo e substituindo-o por outro, se for o caso, quando não atendidas as determinações do Poder Público;

VIII - manter todos os veículos em condições de prestar os serviços nos termos estabelecidos pelo Poder Público;

IX - preservar a inviolabilidade dos instrumentos de controle de passageiros, de operação e de condução dos veículos;

X - comunicar ao Órgão Gestor a ocorrência de acidentes envolvendo seus veículos no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, informando as providências adotadas em relação ao evento e a assistência prestada aos usuários ou prepostos eventualmente atingidos;

XI - informar e disponibilizar ao Órgão Gestor, por meio eletrônico ou qualquer outro que lhe seja demandado, no prazo fixado, os dados de operação, administração e manutenção da frota, se for o caso;

XII - instalar nos veículos, quando determinado pelo Poder Público, instrumentos tecnológicos para controle da prestação do serviço, segurança e comodidade dos usuários;

XIII - manter, no serviço convencional, métodos contábeis padronizados na forma determinada pelo Órgão Gestor, permitindo que sejam examinados e apresentar, sempre que exigido, balanços e balancetes no prazo assinalado;

XIV - ter à disposição, no serviço convencional, imóveis, equipamentos, máquinas, móveis, peças e acessórios, oficinas de manutenção e pessoal qualificado exclusivamente para cumprimento da prestação do serviço;

XV - tomar as providências necessárias para garantir que os passageiros embarcados cheguem a seus destinos nos casos de interrupção de viagem, além de promover a imediata remoção do veículo da via pública;

XVI - dispor de pequenos valores em dinheiro, em quantia suficiente para facilitar o troco máximo fixado pelo Poder Público;

XVII - manter a limpeza e conservação dos veículos; e

XVIII - identificar os veículos e o pessoal de operação utilizados na prestação dos serviços, inclusive em relação ao uso de uniforme, de acordo com as determinações do Órgão Gestor.





Art. 8.º Os veículos serão conduzidos por motoristas habilitados na respectiva categoria.

§ 1.º O pagamento da tarifa será feito pelo passageiro ao cobrador ou ao motorista devidamente identificado.

§ 2.º O motorista, na execução do serviço, está obrigado a:

I - conduzir de modo a proporcionar segurança, conforto e regularidade dos serviços aos passageiros;

II - não movimentar o veículo com as portas abertas;

III - não fumar e nem permitir que se fume no interior do veículo;

IV - manter a ordem e zelar pela limpeza no veículo;

V - impedir a atividade de vendedores ambulantes e a presença de pessoas embriagadas ou inconvenientes no interior do veículo;

VI - não consumir bebida alcoólica em serviço ou próximo do momento de assumir seu ofício;

VII - buscar solução para o transporte de passageiros embarcados, em qualquer caso de interrupção da viagem;

VIII - atender ao sinal de parada para embarque e desembarque de passageiros;

IX - prestar informações ao Órgão Gestor quando esta requisitar;

X - não portar arma de qualquer natureza durante o serviço;

XI - tratar o usuário com urbanidade;

XII - respeitar, principalmente nos terminais, os limites de velocidade, estacionamento, ordem pública, além de evitar poluição sonora, perturbação da vizinhança e transeuntes; e

XIII – cobrar tarifa do passageiro quando a operação da linha for de caráter específico determinado pelo Órgão Gestor.

§ 3.º O cobrador, na execução do serviço, está obrigado a:

I - auxiliar o motorista na manutenção da ordem no interior do veículo e em tudo o que diga respeito à comodidade, à segurança dos passageiros e à regularidade da viagem;

II - zelar pela limpeza do veículo;

III - não fumar e nem permitir que se fume no interior do veículo;



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

IV - não consumir bebida alcoólica em serviço ou próximo do momento de assumir seu ofício;

V - não portar arma de qualquer natureza durante o serviço;

VI - preencher os documentos solicitados pelo Órgão Gestor, se necessário; e

VII - tratar o usuário com urbanidade.

§ 4.º Não será permitido cobrador com idade inferior a 18 anos.

Art. 9.º O Órgão Gestor poderá exigir o afastamento de qualquer preposto do prestador de serviço que violar os deveres de conduta previstos nesta lei, em seus regulamentos ou por descumprimento de ordem expressa prevista em ato normativo.

SEÇÃO IV DAS INFORMAÇÕES

Art. 10. Os outorgados devem dispor de toda a documentação requisitada pelo Órgão Gestor para a prestação do serviço e de relatório diário contendo os incidentes eventualmente ocorridos, o número de passageiros transportados e a respectiva quilometragem percorrida.

Parágrafo Único. As informações e documentos mencionados no caput deste artigo serão disponibilizados ao Órgão Gestor, quando este requisitar.

Art. 11. Os prestadores de serviço do transporte convencional deverão encaminhar trimestralmente ao Órgão Gestor cópia do documento oficial, devidamente protocolizado no Ministério do Trabalho, contendo a relação de admissões e rescisões de seus empregados.

Art. 12. Os permissionários dos serviços de transporte Modal Complementar são obrigados, por ocasião da renovação anual, a comprovar o recolhimento mensal da Previdência Social como autônomos.



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep: 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

SEÇÃO V DA CONTINUIDADE DO SERVIÇO PÚBLICO

Art. 13. Nas hipóteses de cassação ou revogação da outorga do serviço convencional, o Órgão Gestor poderá usar, gozar e usufruir dos veículos, instalações e demais meios vinculados ao contrato por até 2 (dois) anos, mantendo a remuneração do custo de capital.

Art. 14. Em não havendo mais interesse em manter a delegação, os prestadores dos serviços de transporte complementar ficam obrigados a notificar o Órgão Gestor com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, se outra não for a disposição do respectivo contrato.

Art. 15. O Poder Público poderá adquirir veículos para execução direta ou indireta dos serviços de transporte coletivo urbano de passageiros, expedindo regulamentação específica para a hipótese, disciplinando os procedimentos necessários e a recomposição remuneratória para eventuais prestadores do serviço em atividade e com contratos em vigor.

SEÇÃO VI DO PLANEJAMENTO DO SISTEMA DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO DE PASSAGEIROS

Art. 16. O planejamento do sistema tem como princípio básico proporcionar aos usuários as condições de ampla mobilidade e de acesso a toda a cidade no menor tempo e custo possível, com segurança e conforto, sendo adequado às alternativas tecnológicas apropriadas ao atendimento das necessidades e do interesse público, obedecendo às diretrizes gerais do planejamento global da cidade, notadamente quanto ao uso e ocupação do solo e ao sistema viário básico.

SEÇÃO VII DA LEGISLAÇÃO E DA COMPETÊNCIA

Art. 17. Os serviços de transporte de que trata esta lei estão sujeitos às disposições da Lei nº 12.587/2012, que instituiu a Política Nacional de Mobilidade Urbana,





do Código de Trânsito Brasileiro (CTB), da Lei nº 8.987/1995, que dispõe sobre o regime de concessão e permissão da prestação de serviços públicos, das respectivas Resoluções do Conselho Nacional de Trânsito (CONTRAN), de normas jurídicas nacionais e do Município de Manaus, além daquelas instituídas pelo Órgão Gestor.

Art. 18. Compete ao Órgão Gestor controlar, regulamentar e organizar os serviços de que trata esta Lei, inclusive em relação aos veículos, podendo editar normas regulamentares, proceder a vistorias e diligências, aplicar penalidades e estabelecer padronização visual.

Art. 19. Compete ao Órgão Gestor, por meio dos seus agentes de fiscalização, assim como por meio de sistema eletrônico, a fiscalização de quaisquer dos serviços previstos nesta Lei.

§ 1.º Os agentes de fiscalização poderão:

I - promover a retenção e/ou a apreensão de veículo, nas hipóteses previstas nesta Lei; e

II - requisitar auxílio de força policial ou determinar providências de caráter emergencial, a fim de viabilizar a continuidade da prestação do serviço ou para efetivar a aplicação de penalidade ou medida administrativa.

§ 2.º Aos agentes de fiscalização deverá ser garantido livre acesso:

I - aos veículos, garagens e oficinas de manutenção do prestador do serviço; e

II - à Bilhetagem Eletrônica ou outros meios tecnológicos de controle das concessionárias.

Art. 20. O Órgão Gestor promoverá a realização de auditoria técnico-operacional e econômico-financeira de forma própria ou de auditoria externa contratada a qualquer outorgado.

Parágrafo Único. Do resultado de auditoria, o Órgão Gestor encaminhará recomendações, determinações, advertências ou penalidades.



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110

Telefone: +55 (92) 3625-5417

SEÇÃO VIII DOS VEÍCULOS

Art. 21. Os veículos utilizados deverão satisfazer as exigências estabelecidas nesta lei e sua regulamentação, ao Código de Trânsito Brasileiro, além de outras estabelecidas pelo Órgão Gestor.

Art. 22. As normas da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) e outras estabelecidas pelo Órgão Gestor determinarão os padrões visuais, de fabricação e de manutenção dos veículos.

Art. 23. Os veículos a serem utilizados na prestação do serviço serão identificados conforme determinação do Órgão Gestor.

Art. 24. A vida útil dos veículos convencionais não pode ser ampliada para efeito de amortização ou remuneração de capital.

Art. 25. Os veículos registrados serão desvinculados quando vencida sua vida útil ou em casos excepcionais previamente reconhecidos pelo Poder Público ou previstos em Lei.

Art. 26. O Órgão Gestor adotará novas tecnologias, visando a modernidade, economicidade do sistema, conforto e segurança dos usuários.

SEÇÃO IX DOS SERVIÇOS OUTORGADOS

Art. 27. A outorga dos Serviços de Transporte Público Coletivo de Passageiros reger-se-á pelo disposto no art. 175 da Constituição Federal, nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995 e nº 9.503, de 23 de setembro de 1997



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

(Código de Trânsito Brasileiro), assim como pela Lei Orgânica do Município de Manaus (LOMAN), e demais normas legais pertinentes.

Art. 28. Durante todo o período de vigência da outorga e na renovação desta, as prestadoras do serviço devem ter disponíveis meios suficientes para execução regular do serviço e manter as mesmas condições estabelecidas no respectivo processo licitatório.

Art. 29. A outorga poderá ser extinta, dentre outras, pelas seguintes hipóteses:

I - advento do termo contratual;

II – encampação;

III - caducidade;

IV - rescisão;

V - anulação; e

VI - falência ou extinção da empresa concessionária e falecimento ou incapacidade do titular, no caso de empresa individual.

SEÇÃO X DAS TARIFAS

Art. 30. Os serviços outorgados serão remunerados por meio de tarifa estabelecida pelo Poder Público, compensação ou subsídio, visando ao equilíbrio econômico-financeiro do sistema, aos diversos tipos e modalidades de serviços de transporte coletivo urbano de passageiros.

Art. 31. O Poder Público estabelecerá regimes tarifários adequados, baseada na eficácia dos serviços, no seu aspecto social, na sua modicidade, no custo operacional, no equilíbrio econômico-financeiro e nas disposições do respectivo processo licitatório e do contrato.

§ 1.º O reajuste tarifário ocorrerá com observância do caput deste artigo.



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

§ 2.º A gratuidade no pagamento da tarifa ou outros benefícios tarifários ocorrerão na forma da legislação nacional aplicável, da Lei Orgânica do Município de Manaus, observada norma específica, sendo vedado o transporte de passageiros sem o pagamento do respectivo preço público ou uso de qualquer tipo de cortesia.

§ 3.º Fica proibida adoção compulsória de novas gratuidades sem a devida contraprestação pecuniária ao prestador do serviço público ou a permissão para que o operador do serviço de transporte público obtenha receitas acessórias, de forma a não onerar a tarifa dos usuários pagantes.

SEÇÃO XI DAS INFRAÇÕES E PENALIDADES ADMINISTRATIVAS

Art. 32. Constituem infrações administrativas, sujeitando-se os seus autores, permissionários do Serviço de Transporte Público Coletivo de Passageiros Convencional e Complementar, à penalidade de multa e a medidas administrativas, conforme estabelecido nos Anexos I e II, desta Lei.

Art. 33. A interposição de recursos e o seu processamento serão disciplinados por norma específica.

Art. 34. O serviço de transporte não autorizado, não permitido ou não concedido pelo Poder Público será apenado com multa de 40 (quarenta) UFMs, com consequente remoção e apreensão do veículo.

Parágrafo Único. Em caso de reincidência a pena de multa será aplicada em dobro.

SEÇÃO XII DA PUBLICIDADE

Art. 35. O poder Público poderá explorar a publicidade comercial, usando como meio os veículos objeto das outorgas de serviço público de transporte, mediante pagamento pecuniário estabelecido.



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

§ 1.º A publicidade educativa ou institucional não enseja o recolhimento de taxa ou emolumentos.

§ 2.º Os contratos de publicidade, obrigatoriamente precedidos de licitação, serão firmados exclusivamente com o Órgão Gestor.

Art. 36. A publicidade obedecerá aos padrões técnicos a serem estabelecidos pelo Órgão Gestor, visando à preservação física do bem, a não promoção da agressão visual, assim como, ao disposto no Código de Trânsito Brasileiro.

Parágrafo Único. É vedada publicidade ou propaganda pessoal de autoridade, político-partidária, de apologia ao álcool, ao uso de armas ou ao tabagismo.

Capítulo II DO SERVIÇO DE TRANSPORTE CONVENCIONAL

SEÇÃO I DO OBJETO

Art. 37. O Transporte Público Coletivo de Passageiros Convencional é o serviço básico e principal de mobilidade, destinado a atender, de forma ampla, às demandas normais de deslocamento da população, com frota limitada à demanda.

Art. 38. O serviço será prestado por empresa ou consórcio, sob regime de concessão de serviço público, sujeitando a contratação aos termos das Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e nº 8.987, de 13 de fevereiro de 1995.

SEÇÃO II DO PRAZO DA OUTORGA

Art. 39. O prazo da outorga poderá ser de até vinte anos, consideradas as características técnicas do equipamento utilizado no serviço, podendo, inclusive, ser prorrogado por igual período.



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

Art. 40. Em não havendo mais interesse em manter a delegação, o prestador do serviço é obrigado a notificar o Órgão Gestor com antecedência mínima de cento e oitenta dias.

Parágrafo Único. Na hipótese de ocorrência do disposto no caput deste artigo, o Poder Público poderá requisitar a integralidade da frota do prestador do serviço por até doze meses, após findo o prazo da comunicação, remunerando-o pelo valor residual dos seus registros tarifários, mantida a amortização.

SEÇÃO III DO REGISTRO

Art. 41. Para prestação do serviço é necessário registro do seu prestador e dos respectivos veículos, inclusive da frota reserva, no Órgão Gestor, observados os procedimentos estabelecidos em legislação complementar, nos respectivos processos licitatórios e nos termos de contrato.

Parágrafo Único. A frota reserva será estabelecida pelo Órgão Gestor através de regulamentação.

SEÇÃO IV DOS VEÍCULOS

Art. 42. As características dos veículos utilizados na prestação do serviço serão determinadas pelo Órgão Gestor.

Art. 43. A vida útil máxima obedecerá ao tipo e tecnologia do veículo, cujo chassi indicará seu ano de fabricação, resultando em exclusão imediata da frota quando ultrapassado o prazo a ser estabelecido em regulamento, de acordo com estudos técnicos da matriz energética do veículo.





SEÇÃO V DA INTERVENÇÃO

Art. 44. O Poder Público poderá intervir no serviço nos casos de guerra, perturbação da ordem pública, iminência de solução de continuidade, ou quando verificar deficiência na gestão administrativa e financeira da prestadora e diante da reincidência de infrações.

§ 1.º Na hipótese de intervenção no serviço de transporte, o Poder Público assumirá de imediato o controle das garagens, oficinas, veículos, material e pessoal do prestador do serviço de transporte coletivo urbano de passageiro, arrolando os bens assumidos.

§ 2.º A intervenção não exime a possibilidade de renovação ou cassação da outorga.

§ 3.º A receita auferida durante o período de intervenção será recolhida em conta bancária específica, aberta em instituição financeira oficial.

Art. 45. A intervenção não exclui a aplicação das sanções administrativas, civis, tributárias, previdenciárias, penais e de qualquer outra natureza a que estiver sujeita a prestadora do serviço.

Art. 46. O Poder Público não assumirá ônus, encargo, compromisso ou responsabilidade de qualquer espécie em relação a obrigações próprias da prestadora do serviço, mesmo quando da intervenção.

Capítulo III DO TRANSPORTE COMPLEMENTAR

SEÇÃO I DO OBJETO

Art. 47. O Transporte Complementar é o serviço de transporte público de passageiros prestado exclusivamente por pessoa física, complementar ao transporte



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

convencional, não concorrente com a rede básica, com vistas ao atendimento de áreas estratégicas ou de difícil acesso, conforme planejamento do Órgão Gestor.

§ 1.º O serviço será prestado por meio de outorga pública, única por permissionário, que comprove condição de autônomo no ramo de transporte, em número máximo de duzentos e oitenta veículos, obedecida a viabilidade técnica, não sendo permitida transferência de delegação desse serviço, exceto no caso de falecimento do permissionário.

§ 2.º O Serviço de Transporte Público Coletivo de Passageiros modo Complementar, outorgado a pessoa física que demonstre capacidade para seu desempenho, por sua conta e risco, obedecidas às condições de regularidade, continuidade, eficiência, segurança, anualidade, generalidade e cortesia na prestação do serviço, será prestado sob regime de permissão, mediante licitação, na modalidade concorrência pública, a ser realizada pelo Poder Concedente, obedecendo as seguintes formalidades:

I - o respectivo processo licitatório será iniciado por audiência pública, convocada pelo Poder Concedente, pelos meios previstos para a publicidade da licitação, garantindo-se aos interessados amplo acesso e o direito à informação e à manifestação;

II - a permissão será formalizada por intermédio de contrato administrativo de adesão, de caráter formal, com prazos e condições, sujeitando o permissionário à todas as despesas inerentes à execução do serviço, ao valor da tarifa a ser fixada pelo Poder Público e às condições operacionais indicadas pelo Órgão Gestor;

III - fica vedado ao permissionário, durante o tempo de duração da permissão, exercer cargo ou função da Administração Direta, Indireta, Autárquica ou Fundacional da União, Estado ou Município, estando ativo ou licenciado, celetista ou estatutário;

§ 3.º O serviço será prestado em áreas determinadas pelo Órgão Gestor, com frotas, itinerários e horários estabelecidos.

§ 4º O Serviço de Transporte, modo Complementar, será executado em obediência às diretrizes do Órgão Gestor, nos termos da legislação de regência, com veículos apropriados e na forma das especificações, normas e padrões técnicos, de segurança e de conforto.





SEÇÃO II DO PRAZO DA OUTORGA

Art. 48. O prazo da outorga será de até dez anos, prorrogável uma única vez, por igual período, desde que satisfeitas as exigências do edital de licitação.

SEÇÃO III DO REGISTRO

Art. 49. O permissionário, o motorista auxiliar e o veículo de execução do serviço obrigam-se ao registro no Órgão Gestor, observados os procedimentos estabelecidos em legislação complementar, nos respectivos processos licitatórios e termos de contrato, sendo vedado o registro de mais de uma permissão em seu nome

§ 1.º Será permitido o cadastro de até dois auxiliares por permissão, os quais contribuirão para o Regime Geral de Previdência Social de forma idêntica à dos permissionários.

§ 2.º O contrato que rege as relações entre o permissionário e os auxiliares é de natureza civil, não havendo qualquer vínculo empregatício nesse regime de trabalho.

SEÇÃO IV DO LICENCIAMENTO

Art. 50. É obrigatório o licenciamento municipal anual para cada permissionário, observados os requisitos a serem disciplinados em ordenamento próprio.

Art. 51. A licença anual será precedida de vistoria dos veículos utilizados na prestação do serviço.

Parágrafo Único. O veículo não aprovado em vistoria fica impossibilitado de trafegar até que as irregularidades sejam sanadas e, após nova vistoria, se atendidos os requisitos, será liberado para prestação do serviço.



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

SEÇÃO V DOS VEÍCULOS

Art. 52. O veículo a ser utilizado na prestação do serviço deve estar registrado no Município de Manaus, em nome do permissionário, alienado fiduciariamente ou em arrendamento mercantil exclusivamente em seu favor, equipado com contador de passageiros e outros instrumentos definidos pelo órgão gestor, não podendo ser utilizado para fins diversos daquele ao qual se destina.

SEÇÃO VI DA INTERVENÇÃO

Art. 53. O Poder Público poderá intervir no serviço nos casos de guerra, perturbação da ordem pública, iminência de solução de continuidade, ou quando verificar deficiência administrativa e financeira do permissionário prejudicando o serviço e diante da reincidência de infrações.

Parágrafo único. A intervenção não exige a possibilidade de renovação ou cassação da outorga.

Capítulo V DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 54. Os concessionários e permissionários dos serviços sujeitam-se à Lei da notificação compulsória de violência contra a mulher (Lei 10.778/03), (Lei 11.804/08), Estatuto do Idoso (Lei 10.741/03), Estatuto da Criança e do Adolescente (Lei 8.069/9026), Estatuto do Deficiente (Lei 13.146/2015), Convenção Internacional sobre os Direitos das Pessoas com Deficiência (Decreto 6.949/2009), Estatuto do Índio (Lei 6.001/73), Estatuto da Igualdade Racial (Lei 12.228/2010), Lei dos crimes contra preconceito de raça ou de cor (Lei 7.716/89) e a Lei de Proibição de Discriminação no Emprego (9.029/95).

Art. 55. Os concessionários e permissionários dos serviços ficam obrigados a apresentar quaisquer informações ou documentos quando requisitados pelo Órgão Gestor,



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110

Telefone: +55 (92) 3625-5417

sujeitando-se ao pagamento de taxas e emolumentos estabelecidos nos Anexos III e IV desta Lei.

Art. 56. Os permissionários do modal complementar recolherão o valor da permissão mensal respeitadas as disposições do respectivo processo licitatório e do contrato administrativo, na forma que lhes for determinada pelo Poder Público e cumprirão as ordens de serviço do Órgão Gestor.

Art. 57. Fica o Poder Executivo autorizado a publicar, previamente ao edital de licitação, ato justificando a conveniência da outorga da permissão, o que poderá ocorrer em audiência pública.

Art. 58. Os contratos, convênios ou instrumentos congêneres derivados desta Lei deverão observar, no que couber, o tratamento de dados pessoais disposto na Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD), Lei nº 13.709/2018.

Art. 59. O Poder Executivo regulamentará a presente Lei no prazo máximo de noventa dias.

Art. 60. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 61. Ficam revogadas as Leis n. 1.779/2013, n. 1.808/2013 e n. 2.678/2020.





ANEXO I

MODO CONVENCIONAL	Pena-multa (UFMs)	Medidas Administrativas
1. Não atender às determinações do poder público	50	Advertência por escrito
2. Suspender ou interromper a prestação do serviço	200	Na reincidência, revogação da concessão
3. Operar em itinerário não aprovado pelo poder público	50	Apreensão do veículo
4. Adulterar documentação pública ou privada	1000	Na reincidência, revogação da concessão
5. Prestar informações falsas ao poder público	200	Na reincidência, revogação da concessão
6. Danificar intencionalmente sistema de fiscalização	100	Apreensão do veículo
7. Impedir e/ou dificultar a fiscalização	100	---
8. Alienar ou transferir veículo sem autorização do poder público	100	Apreensão do veículo
9. Operar com veículo não aprovado em vistoria pelo poder público	100	Apreensão do veículo
10. Operar com veículo não cadastrado no órgão gestor	100	Apreensão do veículo
11. Deixar de prestar informações ao poder público	50	Advertência por escrito
12. Operar linha com frota e/ou número de viagens inferior à estabelecida pelo poder público	200	Advertência por escrito
13. Circular com publicidade não aprovada pelo poder público	50	Retenção do veículo para regularização
14. Trafegar com veículo com documentação irregular	50	Apreensão do veículo
15. Motorista sem habilitação, com esta vencida ou incompatível com o veículo	100	Retenção do veículo para regularização
16. Trafegar com veículo:		
a) Com pneus defeituosos ou inseguros;	25	Apreensão do veículo
b) Sem limpador de para-brisa ou com este defeituoso;	25	Retenção do veículo para regularização
c) Em mau estado de conservação e higiene	25	Retenção do veículo para regularização
d) Sem iluminação interna parcial ou total;	25	Retenção do veículo para regularização
e) Sem campainha ou com esta danificada;	25	Retenção para regularização do veículo
f) Com para-brisa trincado ou com fratura circular, na área crítica de visão do condutor;	25	Retenção para regularização do veículo
g) Com barra de apoio do teto ou balaústre soltos ou inexistentes;	25	Retenção para regularização do veículo
h) Com escadas danificadas;	25	Retenção para regularização do veículo
i) Com veículo com piso danificado;	25	Retenção para regularização do veículo
j) Com os retrovisores internos ou externos quebrados ou inexistentes;	25	Retenção para regularização do veículo
k) Com janelas danificadas;	25	Apreensão do veículo
l) Com portas danificadas;	25	Apreensão do veículo
m) Sem assentos ou com estes danificados;	25	Retenção para regularização do veículo
n) Com o velocímetro quebrado ou inexistente;	25	Retenção para regularização do veículo
o) Sem o tacógrafo;	25	Retenção para regularização do veículo





p) Com visor de itinerário com defeito ou desligado;	25	Retenção para regularização do veículo
q) Sem placa (ou visor) informativa lateral;	25	Retenção para regularização do veículo
r) Com plataforma elevatória do PCD com defeito;	25	Retenção para regularização do veículo
s) Sem identificação do número nas áreas frontal, lateral e traseira do veículo;	25	Retenção para regularização do veículo
17. Trafegar com veículo sem sistema de contagem de passageiros ou com este deficiente	100	Apreensão do veículo
18. Trafegar com veículo derramando fluido na via pública	20	Apreensão do veículo
19. Deixar veículo avariado em via pública	15	Remoção e apreensão do veículo
20. Trafegar com veículo com iluminação interna ou externa deficiente	20	Retenção para regularização do veículo
21. Efetuar a partida do veículo sem que termine o embarque ou desembarque de passageiros	5	Advertência ao operador por escrito
22. Impedir o embarque de passageiros de outro veículo que teve sua viagem interrompida, sem o pagamento de tarifa	5	Advertência ao operador por escrito
23. Não tratar com urbanidade os passageiros e prepostos do poder público	5	Advertência ao operador por escrito
24. Trafegar com falta de acessório tecnológico cuja utilização tenha sido determinada pelo poder público	20	Retenção do veículo para regularização
25. Alterar o valor da tarifa	50	Retenção do veículo para regularização
26. Transferir delegação do serviço a terceiros	100	Cassação da concessão e apreensão dos veículos
27. Não proceder à exclusão de cadastro e reversão do veículo a particular dos veículos com idade vencida ou excluído pelo Poder Público	50	Apreensão do veículo
28. Cobrar valor diferente da tarifa em vigor	50	Advertência a concessionária
29. Trafegar em velocidade incompatível com a segurança nos Terminais de Integração e Estações de Transferências	10	Advertência ao operador por escrito
30. Conduzir veículo sob efeito de álcool ou qualquer outra substância entorpecente	50	Retenção do veículo para substituição de motorista
31. Conduzir veículo portando arma de qualquer natureza	50	Retenção do veículo para substituição de motorista
32. Deixar de atender ao sinal de parada ou recusar embarque de passageiros	10	Advertência ao operador por escrito
33. Trafegar com excesso de lotação	5	Advertência a empresa
34. Não fornecer troco corretamente, negá-lo ao usuário ou impedir seu ingresso de forma gratuita, observado o limite de troco máximo estabelecido por Lei	5	Advertência ao operador por escrito
35. Permitir a entrada de passageiros não autorizados pela porta de saída	10	Advertência ao operador por escrito
36. Estacionar o veículo em locais não permitidos		Advertência ao operador por escrito
37. Conduzir veículo com qualquer tipo de aparelho sonoro no interior	5	Retenção do veículo para regularização
38. Conduzir veículo sem uniforme ou calçado adequados	5	Retenção do veículo para regularização
39. Trafegar com uso impróprio de luzes e buzina	5	Advertência ao operador por escrito
40. Permitir qualquer tipo de comércio, mendicância ou inconveniência no interior do veículo	5	Advertência ao operador por escrito



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura



Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

41. Trafegar com portas abertas	5	Advertência ao operador por escrito
42. Trafegar com passageiros em locais inadequados.	5	Advertência ao operador por escrito
43. Conduzir o veículo fumando ou permitir o fumo no interior do veículo	7	Advertência ao operador por escrito
44. Abandonar o veículo ou os respectivos postos de trabalho sem justificativa	10	Suspensão ao operador por escrito
45. Permitir o transporte de animais ou objetos que comprometam a segurança ou o conforto dos passageiros	10	Advertência ao operador por escrito
46. Não prestar informações de forma correta aos usuários	3	Advertência ao operador por escrito

ANEXO II





MODO COMPLEMENTAR	Pena-multa (UFMs)	Medidas Administrativas
1. Não atender às determinações do poder público	20	Na reincidência, revogação da concessão
2. Suspender ou interromper a prestação do serviço	50	Na reincidência, revogação da concessão.
3. Operar em itinerário não aprovado pelo Órgão Gestor	20	Apreensão do veículo.
4. Adulterar documentação pública ou privada	500	Na reincidência, revogação da concessão
5. Prestar informações falsas ao poder público	100	Na reincidência, revogação da concessão.
6. Danificar intencionalmente sistema de fiscalização	100	Apreensão do veículo.
7. Impedir e/ou dificultar a fiscalização	50	Advertência por escrito
8. Alienar ou transferir veículo sem autorização do poder público	100	Apreensão do veículo.
9. Operar com veículo não aprovado em vistoria pelo poder público	50	Apreensão do veículo.
10. Operar com veículo não cadastrado no órgão gestor	50	Apreensão do veículo.
11. Deixar de prestar informações ao poder público	20	Advertência por escrito
12. Circular com publicidade não aprovada pelo poder público	20	Retenção do veículo para regularização.
13. Trafegar com veículo com documentação irregular	50	Apreensão do veículo.
14. Operar com motorista sem habilitação, com esta vencida ou incompatível com o veículo	50	Retenção do veículo para regularização.
15. Operar com motorista não cadastrado no Órgão Gestor do Transporte	50	Retenção do veículo para regularização.
16. Trafegar com veículo:		
a) com pneus defeituosos ou inseguros	30	Apreensão do veículo
b) sem limpador de para-brisa ou com este defeituoso	30	Apreensão do veículo
c) trafegar com o veículo em mau estado de higiene	30	Retenção do veículo para regularização.
d) sem iluminação interna parcial ou total	10	Retenção do veículo para regularização.
e) sem iluminação externa parcial ou total	10	Retenção do veículo para regularização.
f) trafegar com veículo sem a campainha ou com esta defeituosa	5	Retenção do veículo para regularização.
g) com para-brisa trincado ou com fratura circular, na área crítica de visão do condutor;	30	Retenção do veículo para regularização.
h) com a barra de apoio do teto ou balaústres soltos ou inexistentes	10	Retenção do veículo para regularização.
i) com escadas ou piso danificadas	20	Retenção do veículo para regularização.
j) com retrovisores internos ou externos quebrados ou inexistentes	20	Retenção do veículo para regularização.
k) com janelas ou portas danificadas	10	Retenção do veículo para regularização.
l) sem assentos ou com estes danificados	10	Retenção do veículo para regularização.
m) com o velocímetro quebrado ou inexistente	10	Retenção do veículo para regularização.
n) com visor de itinerário com defeito ou desligado	10	Retenção do veículo para regularização.
o) sem placa (ou visor) informativa lateral	10	Retenção do veículo para regularização.





p) com plataforma elevatória do PCD com defeito	10	Retenção do veículo para regularização.
q) sem identificação do número nas áreas frontal, lateral e traseira do veículo	10	Retenção do veículo para regularização.
17. Trafegar com veículo derramando fluido na via pública	10	Apreensão do veículo
18. Deixar veículo avariado em via pública	30	Apreensão do veículo
19. Trafegar com veículo com padronização visual interior ou estabelecida pelo poder público exterior não aprovada	20	Retenção do veículo para regularização
20. Efetuar a partida do veículo sem que termine o embarque ou desembarque de passageiros	20	Advertência ao operador por escrito
21. Impedir o embarque de passageiros de outro veículo que teve sua viagem interrompida, sem o pagamento de tarifa	20	Advertência ao operador por escrito
22. Não tratar com urbanidade os passageiros e prepostos do poder público	20	Advertência ao operador por escrito
23. Trafegar com falta de acessório tecnológico cuja utilização tenha sido determinada pelo poder público	20	Apreensão do veículo
24. Alterar o valor da tarifa	100	Apreensão do veículo
25. Transferir delegação do serviço a terceiros	100	Cancelamento da permissão
26. Trafegar com veículo com velocidade incompatível nos terminais de Integração e Estações de Transferências	20	Advertência ao operador por escrito
27. Conduzir veículo sob efeito de álcool ou qualquer outra substância entorpecente	50	Apreensão do veículo e banimento do operador do sistema de transporte
28. Conduzir veículo portando arma de qualquer natureza	50	Apreensão do veículo e banimento do operador do sistema de transporte
29. Deixar de atender ao sinal de parada ou recusar embarque de passageiros	10	Advertência ao operador por escrito
30. Trafegar com excesso de lotação	10	Advertência ao operador por escrito
31. Não fornecer troco corretamente, negá-lo ao usuário ou impedir seu ingresso de forma gratuita, observado o limite de troco máximo estabelecido por Lei	10	Advertência ao operador por escrito
32. Permitir a entrada de passageiros não autorizados pela porta de saída	10	Advertência ao operador por escrito
33. Estacionar o veículo em locais não permitidos	30	Advertência ao operador por escrito
34. Conduzir veículo com qualquer tipo de aparelho sonoro no interior	5	Advertência ao operador por escrito
35. Conduzir veículo sem uniforme ou calçado adequados	5	Advertência ao operador por escrito
36. Trafegar com uso impróprio de luzes e buzina	5	Advertência ao operador por escrito
37. Permitir qualquer tipo de comércio, mendicância ou inconveniência no interior do veículo	5	Advertência ao operador por escrito
38. Trafegar com portas abertas	10	Advertência ao operador por escrito
39. Trafegar com passageiros em locais inadequados	5	Advertência ao operador por escrito
40. Conduzir o veículo fumando ou permitir o fumo no interior do veículo	10	Advertência ao operador por escrito
41. Abandonar o veículo ou o respectivo posto de trabalho sem justificativa	10	Advertência ao operador por escrito
42. Permitir o transporte de animais ou objetos que comprometam a segurança ou o conforto dos passageiros	5	Advertência ao operador por escrito



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

43 Não prestar informações de forma correta aos usuários	5	Advertência ao operador por escrito
44. A Reincidência das multas acima conferirá no dobro do valor da penalidade.		

ANEXO III



Casa Civil
Secretaria Municipal



Manaus
Prefeitura

Endereço: Av. Brasil, Nº 2.971, Compensa II, Cep - 69036-110
Telefone: +55 (92) 3625-5417

TAXAS E EMOLUMENTOS DO SERVIÇO DE TRANSPORTE PÚBLICO COLETIVO DE PASSAGEIROS CONVENCIONAL

TAXAS E EMOLUMENTOS	VALOR (UFM)
1. CADASTRO DE CONCESSÃO	30
2. VISTORIA DE VEÍCULO	01
3. CADASTRO DE VEÍCULO	04
4. RENOVAÇÃO DA CONCESSÃO	30
5. EXCLUSÃO DE CADASTRO E REVERSÃO DE VEÍCULO A PARTICULAR	02
6. EXCLUSÃO DE CADASTRO DE CONCESSÃO	15
7. DIÁRIAS DE PARQUEAMENTO	0,5
8. DIÁRIAS DE PARQUEAMENTO (TRANSPORTE CLANDESTINO)	02
9. GUINCHO (REMOÇÃO)	02

ANEXO IV TAXAS E EMOLUMENTOS DO SERVIÇO DE TRANSPORTE PÚBLICO COMPLEMENTAR

TAXAS E EMOLUMENTOS	VALOR (UFM)
1. CADASTRO DE PERMISSÃO	10
2. VISTORIA DE VEÍCULO	01
3. CADASTRO DE VEÍCULO	02
4. CADASTRO DE MOTORISTA AUXILIAR	03
5. CADASTRO DE COBRADOR	02
6. MENSALIDADE DA PERMISSÃO	1,5
7. EXCLUSÃO DE CADASTRO DE MOTORISTA AUXILIAR	01
8. EXCLUSÃO DE CADASTRO DE COBRADOR	01
9. SUSPENSÃO DA PRESTAÇÃO DO SERVIÇO	03
10. DA PERMISSÃO	05
11. EXCLUSÃO DE CADASTRO E REVERSÃO DE VEÍCULO A PARTICULAR	1,5
12. EXCLUSÃO DE CADASTRO DA PERMISSÃO	05
13. DIÁRIAS DE PARQUEAMENTO	0,5
14. DIÁRIAS DE PARQUEAMENTO (TRANSPORTE CLANDESTINO)	02
15. GUINCHO (REMOÇÃO)	02

